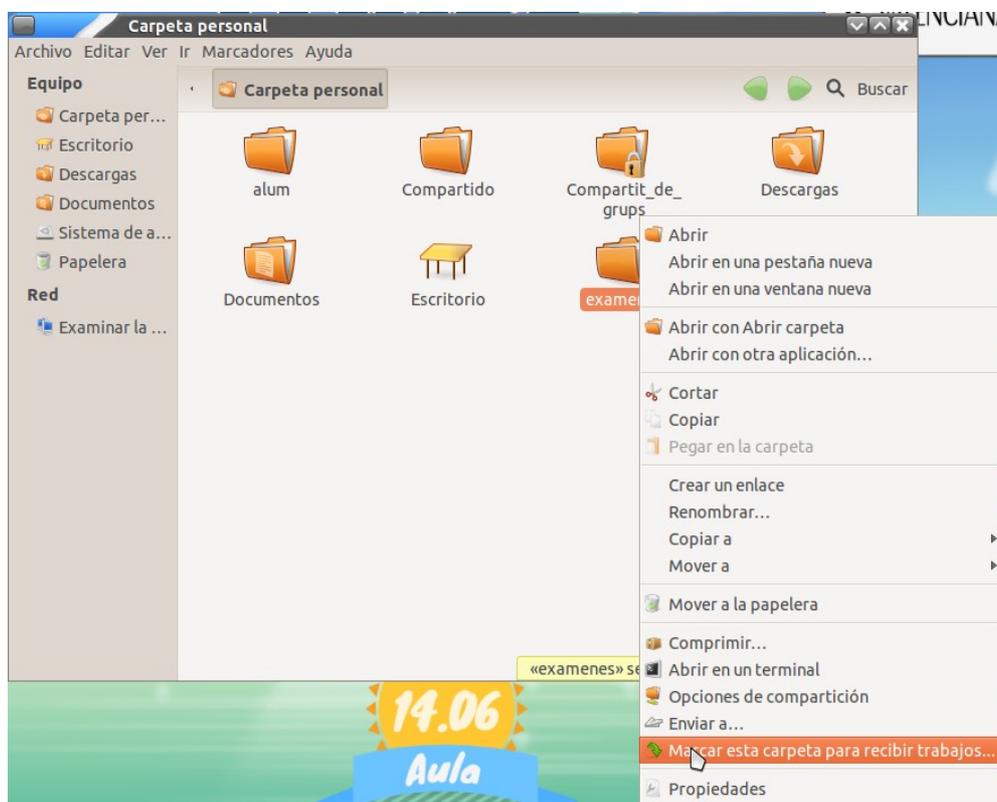
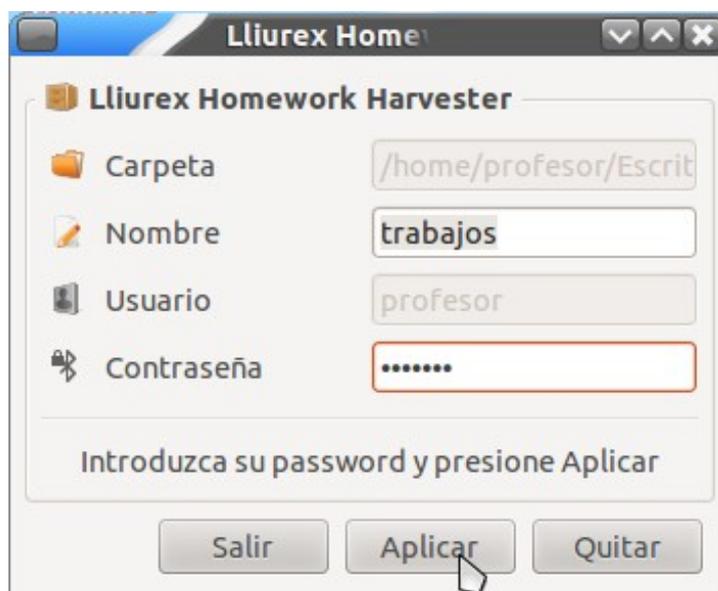


Recolector de trabajos

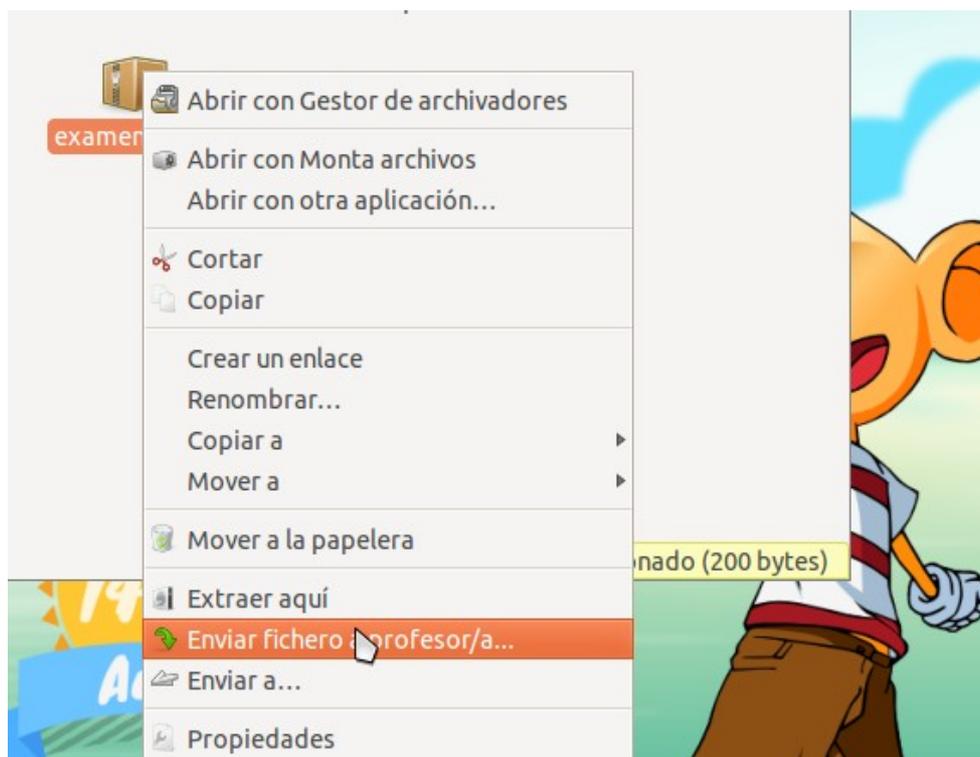
LliureX permite habilitar una carpeta del profesor para recibir trabajos del alumnado. Para marcar una carpeta para recibir trabajos, hay que hacer clic en ella con el botón derecho del ratón y seleccionar la opción **“Marcar carpeta para recibir trabajos”**



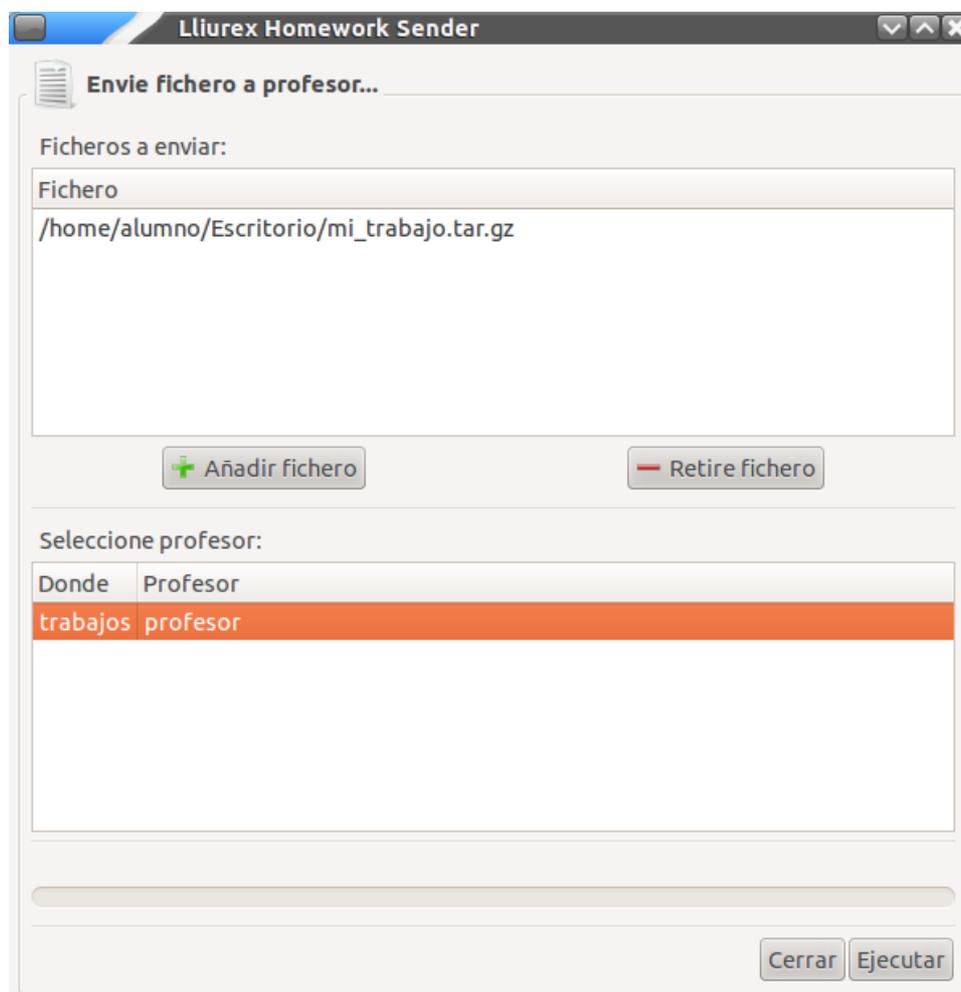
Aparecerá una ventana de dialogo en donde el profesor podrá darle un nombre a la carpeta. Una vez conforme con el nombre, se ha de introducir la contraseña del profesor y hacer clic en **“Aplicar”**. El programa dejara marcada esta carpeta para recibir trabajos durante la sesión. Si se quiere quitar la carpeta para dejar de recibirlos, hay que hacer clic en el botón **“Quitar”**.



Los alumnos, para poder mandar un fichero (**sólo** se permite mandar **ficheros**, no carpetas), tendrán que hacer clic con el botón derecho en el fichero que quieran mandar y seleccionar la opción “**Enviar fichero a profesor/a...**”.



Aparecerá una ventana en la que podrán añadir mas ficheros si lo desean. Una vez tengan todos los ficheros listos, el alumno tendrá que seleccionar en el listado de la parte inferior del programa la carpeta a la que quieren enviar el trabajo. Una vez seleccionada, solo queda hacer clic en “**Ejecutar**”.



Una vez enviado, al profesor le aparecerá en la carpeta que previamente selecciono el fichero renombrado con el nombre del usuario que ha mandado el fichero.

